



Vaste Commissie voor Taaltoezicht
Warandeberg 4 – 1000 BRUSSEL

Brussel, 7 juni 2021

Uw brief van: 20/04/2021
Uw kenmerk: 2021 04 12-8249/VDB/JMG/PR/AD/NB
Ons kenmerk: 53.174-175/I/PF
YM/YM

Betreft: vraag om advies met betrekking tot de kennis van het Frans voor de aanwerving van administratieve medewerkers (*assistants administratifs* niveau C) en administratieve adjuncts (*adjoints administratifs* niveau D) binnen de *Direction de l’Etablissement du précompte immobilier et des taxes spécifiques, SPW Fiscalité*.

In zitting van 4 juni 2021 onderzocht de Vaste Commissie voor Taaltoezicht (VCT), in verenigde afdelingen, uw vraag om advies met betrekking tot de aanwerving van administratieve medewerkers (*assistants administratifs niveau C*) en administratieve adjuncts (*adjoints administratifs niveau D*) binnen de *Direction de l’Etablissement du précompte immobilier et des taxes spécifiques, SPW Fiscalité* (zetel in Eupen).

Uw vraag om advies luidt als volgt (vertaling):

“(…)

Ervan uitgaande dat de agenten die deze functies zullen bekleden volgende taken zullen moeten verrichten :

- computerprogramma's in het Frans gebruiken;
- regelmatig contact onderhouden met de collega's van de *Direction de l’Etablissement du précompte immobilier et des taxes spécifiques*.
- regelmatig contact onderhouden met Franstalige belastingbetalers;

is het voor de uitvoering van deze taken van essentieel belang dat de agenten kennis hebben van het Frans om hun beroepspraktijk en hun betrekkingen met andere diensten en gebruikers te vergemakkelijken.

(…).”

* *

Op grond van artikel 38 van de gewone wet van 9 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, dat verwijst naar artikel 15, § 1 van de bij koninklijk besluit van 18 juli 1966 gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken (SWT), is de bestuurstaal van deze dienst het Duits (zetel in Eupen).

Overeenkomstig artikel 15, § 1 SWT kan in een dergelijke dienst niemand tot een ambt of betrekking benoemd of bevorderd worden, indien hij de taal van het gebied niet kent, *in casu* het Duits.

Deze dienst gebruikt de taal of talen die zijn opgelegd aan de plaatselijke diensten van zijn arrondissement (berichten, mededelingen en formulieren bestemd voor het publiek, betrekkingen met particulieren, akten, getuigsschriften, verklaringen en vergunningen).

Hij is zodanig georganiseerd dat hij zonder problemen aan deze bepalingen kan voldoen.

In beginsel kan de kennis van een andere taal dan die voorzien in de SWT, niet vereist worden als bijkomende wervings- of bevorderingsvoorwaarde. Dit is slechts mogelijk wanneer er voor elk toelatings- en bevorderingsexamen voorafgaandelijk het advies van de VCT wordt ingewonnen.

Uit de motivering in de vraag om advies blijkt dat de functies van administratieve medewerkers (*assistants administratifs niveau C*) en administratieve adjuncts (*adjoints administratifs niveau D*) binnen de *Direction de l'Etablissement du précompte immobilier et des taxes spécifiques, SPW Fiscalité*, bezwaarlijk kunnen worden uitgeoefend zonder de kennis van het Frans.

Bijgevolg kan de kennis van het Frans, zoals *in casu*, uitzonderlijk worden vereist als bijkomende wervings- of bevorderingsvoorwaarde om functionele redenen inherent aan de normale uitoefening van de functies van administratieve medewerkers (*assistants administratifs niveau C*) en administratieve adjuncts (*adjoints administratifs niveau D*).

Op grond van deze motivatie verleent de VCT een positief advies over de kennis van het Frans als bijkomende wervings- of bevorderingsvoorwaarde bij de functies omschreven in dit advies, voor zover deze kennis aangepast is aan de vereisten van de uitgeoefende functie.

De VCT merkt op dat de computerprogramma's die ter beschikking zijn van de betrokken agenten in het Duits beschikbaar moeten zijn.